



Vedtægter for den selvejende institution GLADSAXE PRIVATSKOLE

§ 1 Skolens navn, adresse, hjemsted og status.

Stk. 1 Skolens navn er Gladsaxe Privatskole, oprettet d. 15.08.1956, med status som selvejende i 1975.

Stk. 2 Skolen er beliggende Stengårds Allé 122-128, 2800 Lyngby i Gladsaxe Kommune,

Stk. 3 Skolen er en selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har CVR-nr.50986217.

§ 2 Formål

Stk.1 Skolens formål er at drive privat grundskole med tilhørende 10. klasse samt børnehaveklasse efter de til enhver tid gældende regler om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2 Skolen skal give en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk.3 Skolen formidler solide kundskaber, viden og arbejdsmetoder gennem både traditionelle og nye undervisningsformer. Undervisningen foregår i et overskueligt, trygt miljø, hvor gensidig respekt og hensyntagen er en selvfølge.

Stk. 4 Gennem et tæt samarbejde med hjemmene arbejder skolen for den enkelte elevs alsidige udvikling. Skolen har som mål at udvikle eleverne til selvstændige og ansvarsbevidste personer, og forberede dem til medbestemmelse og deltagelse i et samfund med frihed og folkestyre.

§ 3 Skolens bestyrelse og leder.

Stk. 1 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens drift - herunder forvaltningen af de statslige tilskud - er i overensstemmelse med reglerne i nærværende vedtægt og i de om friskoler og private grundskoler m.v. gældende love og andre retsfor skrifter.

Stk. 2 Skolens leder har det fulde ansvar for den daglige pædagogiske ledelse af skolen over for undervisningsministeriet og skolens bestyrelse. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk. 3 Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf mindst 4 medlemmer vælges efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende af og blandt forældre/værge med forældremyndighed til børn på skolen. Det femte bestyrelsesmedlem vælges efter samme regler. Endvidere vælges 2 suppleanter efter samme regler.

Stk. 4 Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis med 2 og 3 årligt. De 2 suppleanter vælges for 1 år. Suppleanten/erne indtræder automatisk i bestyrelsen, hvis et eller flere bestyrelsesmedlemmer udtræder. Genvalg kan finde sted.

Stk. 5 Bestyrelsesmedlemmer kan afsættes af forældrekredsen i funktionsperioden på en ekstraordinær generalforsamling, såfremt dagsorden indeholder et punkt om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker med almindelig stemmeflerhed.

Stk.6 Bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske

Stk. 7 Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jf. § 11 stk. 2 i lov om ligestilling af mænd og kvinder.

Stk. 8 Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen for så vidt og så længe de samtidig har forældremyndighed til børn på skolen jf. dog stk. 6. Skolens ledelse (skoleleder og viceinspektør) og en lærerrepræsentant deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk.9 Bestyrelsen er ikke undergivet beslutninger truffet af forældrekredsen, bortset fra de tilfælde, hvor der i nærværende vedtægt er tillagt generalforsamlingen kompetencer, jf. § 5 stk. 5, § 8 stk. 1 og § 9 stk. 2

Stk.10 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Næstformanden træder i formandens sted ved dennes forfald.

Stk.11 Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og ikke uden myndighed over deres bo. Mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i cpr. registret med bopæl i Danmark.

Stk.12 Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk.13 Bestyrelsesmedlemmer kan ikke modtage honorarer af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk.14 Et bestyrelsesmedlem udtræder øjeblikkeligt af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke opfylder habilitetsbestemmelserne i regler for at være medlem af bestyrelsen jf. § 5 stk. 6 i lov om friskoler og private grundskoler m.v. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, f.eks. ved generel inhabilitet, indtræder suppleanter. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk.15 Ved eventuel supplerung af bestyrelsen i valgperiodens løb skal antallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen opretholdes.

Stk.16 For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Stk.17 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk.18 Bestyrelsen fører sine beslutninger til protokol, som underskrives af de ved mødet tilstedeværende bestyrelsesmedlemmerne på efterfølgende møde i henhold til dagsorden. Enhver mødedeltager er berettiget til kort at få sin afvigende mening ført til protokol. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Stk.19 Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.

Stk.20 Skolens lærere og andet fast personale ansættes og afskediges af bestyrelsen efter indstilling fra skolens leder. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder.

Stk.21 Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og SFO-betaling.

Stk. 22 Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, samt beslutning om ethvert andet spørgsmål, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

§ 4 Regnskab

Stk. 1 Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2 Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år inden den 28.02 udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler, og at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 3 Revisionen skal være afsluttet hvert år inden udgangen af februar, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsens formand til forelæggelse for den førstkommende ordinære generalforsamling til orientering.

Stk. 4 Forældre til elever og fastansatte ved skolen har altid ret til indsigt i/ kendskab til budgetter og regnskaber/revisionsprotokol, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan give retten til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

Stk. 5 Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet samt revisionsprotokol og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i skolens bestyrelse.

§ 5 Forældrekræds, valg af tilsynsførende og generalforsamling

Stk.1 Skolens forældrekræds består af forældrene til børn på skolen. I medfør af lov om friskoler og private grundskoler mv., tilkommer forældrenes rettigheder den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven, eller har barnet i pleje.

Stk. 2 Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen i forbindelse med generalforsamlingen vælger den eller de tilsynsførende og fastsætter retningslinier for forældrekrædsens eget tilsyn med skolen, samt vælger mindst to forældrerepræsentanter til bestyrelsen, jf. § 3 stk. 4 i skolens vedtægter.

Stk. 3 Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at der gives Undervisningsministeriet underretning om, hvem der er valgt som tilsynsførende, eller om at kommunen varetager tilsynet. Endvidere er det bestyrelsens ansvar, at forældrekrædsen orienteres om tilsynserklæringen.

Stk. 4 Bestyrelsen, som er skolens højeste myndighed træffer i fællesskab med Generalforsamlingen beslutning om erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, se endvidere § 8 stk. 2

Stk. 5 Stemmeberettigede på generalforsamlingen er alene forældre/værger med forældremyndighed over elever i skolen. Det er bestyrelsens ansvar at sikre, at kun medlemmer af forældrekrædsen stemmer.

Stk. 6 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned i Gladsaxe Kommune. Bestyrelsen indkalder skriftligt *med mail/via intra* med mindst 14 dages varsel og med angivelse af følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsen aflægger beretning
3. Det reviderede regnskab forelægges til orientering
4. Det vedtagne budget forelægges til orientering
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter
7. Eventuelt

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være skriftligt indgivet til bestyrelsen inden 1. februar.

Stk. 7 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller 1/3 af de stemmeberettigede ønsker det, og indkaldes som ordinær generalforsamling. Dagsorden skal opgives.

Stk. 8 Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed - om ønsket ved skriftlig afstemning - og generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de stemmeberettigedes antal, se dog § 9 stk. 2

Stk. 9 Hvert medlem af forældrekrædsen har én stemme.

Stk. 10 Der kan gives fuldmagt til den person, man deler forældremyndighed med ved valg til bestyrelsen eller tilsynsførende.

Stk. 11 Genvalg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted jf. § 3 stk. 4.

Stk. 12 Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan hver forælder afgive stemme på det højeste antal, der skal vælges, eller færre.

Stk. 13 Skolens ansatte har adgang til og taleret på generalforsamlingen.

Stk. 14 Over det på generalforsamlingen passerede og vedtagne føres protokol, der underskrives af dirigenten.

Stk. 15 Bestyrelsen og generalforsamlingen træffer i fællesskab beslutning om ændring i vedtægter.

Ændringer kan kun ske efter vedtagelse på 2 efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst i måneds mellemrum ved almindeligt flertal.

§ 6 Skolens drift.

Stk.1 Skolens drift gennemføres på grundlag af skolepenge, forældrebetaling til SFO, tilskud fra det offentlige og bidrag fra andre.

Stk. 2 Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3 Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder institutionen og vil i passende omfang være at anvende til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af kommende års eventuelle underskud, og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende.

Stk. 4 Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og privatskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Stk. 5 Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 6 Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulige gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

§ 7 Tegningsret

Stk. 1 Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura, jf. § 7, stk. 1, 2. pkt. i lov om erhvervsdrivende virksomheder.

Stk. 2 Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over faste ejendomme kræves samtlige bestyrelsesmedlemmers underskrift.

Stk. 3 Bestyrelsen kan beslutte, at lederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når det er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

§ 8 Vedtægtsændringer

Stk. 1 I henhold til § 5 stk.15 kan ændringer i vedtægterne kun ske efter vedtagelse på 2 efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 1 måneds mellemrum.

Stk. 2 Skolens vedtægt samt fremtidige vedtægtsændringer skal godkendes af

Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold

§ 9 Nedlæggelse

Stk. 1 Beslutning om nedlæggelse træffes af bestyrelsen efter reglerne i § 3 stk. 17, hvorefter beslutning forelægges på en ekstraordinær generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede stemmer for, at afgørelsen effektueres. Opnås et sådant flertal ikke, kan opløsningen af institutionen mindst 1 måned efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med almindelig stemmeflerhed blandt de fremmødte stemmeberettigede personer.

Stk. 2 Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med § 2 stk. 1 og 2, skal den opløses.

Stk. 3 Det påhviler bestyrelsen at give undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om institutionens opløsning. Endvidere skal ministeriet orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Det påhviler endvidere bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter, at beslutningen om nedlæggelse er truffet.

Stk. 4 Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 5 Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af institutionens opløsning foretages efter gældende regler, samt for at institutionens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6 Mulige overskydende midler anvendes med undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Bestyrelsen på Gladsaxe Privatskole pr. 24.03.2015:

Annette Boesen – formand
Toftkærsvej 105
2860 Søborg

Peter Roepstorff – næstformand
Haspegårdsvej 15
2880 Bagsværd

Thomas Høg Henriksen
Buddinge Hovedgade 171 A, 1
2860 Søborg

Jenny Færch
Gammelgårdsvej 41
3520 Farum

Grith Enoch Rasmussen
Toppen 16
2860 Søborg